

**SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA ZADANIA PUBLICZNEGO,  
O KTÓRYM MOWA W ART. 18 UST. 5 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU  
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (DZ. U. Z 2016 R. POZ. 1817)**

**Pouczenie co do sposobu wypełniania sprawozdania:**

Sprawozdanie należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danego sprawozdania, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „\*”, np. „Częściowe\* / Końcowe\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „~~Częściowe\*~~ / Końcowe\*”.

<b>Rodzaj sprawozdania</b>	Częściowe* / Końcowe*
<b>Okres za jaki jest składane sprawozdanie</b>	01.02.2017-30.11.2017

<b>Tytuł zadania publicznego</b>	Fabryka Pełna Życia – włącz się!		
<b>Nazwa Operatora(-rów) projektu</b>	Centrum Rozwoju Inicjatyw Społecznych (CRIS)		
<b>Data zawarcia umowy</b>	06.03.2017	<b>Numer umowy, o ile został nadany</b>	1/FPŻ/CRIS/2017

**Część I. Sprawozdanie merytoryczne**

<b>1. Informacja, czy zakładany(-ne) cel(e) realizacji zadania publicznego został(y) osiągnięty(-te) w wymiarze określonym w części IV pkt 4 oferty. Jeżeli nie, należy wskazać dlaczego.</b>
Zakładane cele osiągnięto w wymiarze określonym w ofercie.

**2. Opis osiągniętych rezultatów wraz z liczbowym określeniem skali działań zrealizowanych w ramach zadania** (należy opisać osiągnięte rezultaty zadania publicznego i sposób, w jaki zostały zmierzone; należy wskazać rezultaty trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyniła się do osiągnięcia jego celu)

- 1 obszar miasta objęty ofertą wydarzeń służących rewitalizacji społecznej (sposób zmierzenia: złożone wnioski, sprawozdania realizatorów projektów, w tym dokumentacja fotograficzna).
- 1 nabór wniosków służących wyłonieniu najlepszych działań służących rewitalizacji społecznej priorytetowego obszaru rewitalizacji Centrum (sposób zmierzenia: ogłoszenie konkursowe, dokumentacja konkursowa, lista rankingowa).
- 14 realizowanych dzięki mikrodotacjom projektów na priorytetowym obszarze rewitalizacji Centrum (sposób zmierzenia: umowy o dofinansowanie projektów, sprawozdania realizatorów projektów, w tym dokumentacja fotograficzna).
- 6000 uczestników działań oferowanych w ramach mikrodotacji na priorytetowym obszarze rewitalizacji Centrum (sposób zmierzenia: sprawozdania realizatorów projektów, w tym dokumentacja fotograficzna)
- 14 organizacji pozarządowych i 1 grupa nieformalna przy NGO, które podniosły swój potencjał w zakresie oddziaływania społecznego (sposób zmierzenia: umowy o dofinansowanie, karty wizyt monitorujących, sprawozdania realizatorów projektów).
- 14 organizacji pozarządowych i 1 grupa nieformalna przy NGO, które podniosły swoją wiedzę na temat rewitalizacji (sposób zmierzenia: karty wizyt monitorujących, sprawozdania realizatorów projektów).

Głównym rezultatem zadania jest wzmocnienie rewitalizacji społecznej Priorytetowego Obszaru Rewitalizacji Centrum z wykorzystaniem centrotwórczego potencjału działań podejmowanych przez organizacje pozarządowe i mieszkańców.

Realizowane zadania służyły rewitalizacji społecznej priorytetowego obszaru rewitalizacji Centrum – wzrosła atrakcyjność tego obszaru jako centrum Dąbrowy Górniczej, zwiększyła się integracja społeczna osób mieszkających, działających na tym obszarze oraz uczestników realizowanych projektów (ponad 6000 osób).

Projekty te zwiększyły także potencjał ich realizatorów – 14 organizacji pozarządowych i jedna grupa nieformalna działająca przy NGO posiadają obecnie większe doświadczenie i możliwości realizacji podobnych działań, w tym w ramach rewitalizacji społecznej na terenie Dąbrowy Górniczej. Podniosła się także ich wiedza na temat samej rewitalizacji ze względu na zaangażowanie wpisujące się w szerszy program rewitalizacji.

Realizacja projektu trwale przyczyniła się do osiągnięcia celu głównego – zrealizowane działania, przede wszystkim mikroprojekty, ugruntowują w mieszkańcach miasta odbiór obszaru Centrum jako serca Dąbrowy Górniczej z bogatą ofertą wydarzeń społecznych, kulturalnych, edukacyjnych i rekreacyjnych. W wydarzeniach oferowanych w mikroprojektach wzięło udział kilka tysięcy osób – co świadczy o udanej próbie ożywienia tej przestrzeni Miasta. Zdobyte doświadczenie na polu realizacji projektów wpisujących się w działania dotyczące rewitalizacji ułatwią podejmowanie kolejnych działań wspierających rewitalizację na obszarach Dąbrowy Górniczej – chęć kontynuacji działań zadeklarowali wszyscy realizatorzy objęci wizytami monitorującymi.

**3. Szczegółowy opis wykonania poszczególnych działań** (opis powinien zawierać szczegółową informację o zrealizowanych działaniach zgodnie z umową, z uwzględnieniem stopnia oraz skali ich wykonania, a także wyjaśnić ewentualne odstępstwa w ich realizacji; w opisie należy przedstawić również informację o wkładzie osobowym i wkładzie rzeczowym zaangażowanym w realizację działań; w przypadku realizacji działania przez podmiot niebędący stroną umowy<sup>1)</sup> należy to wyraźnie wskazać w opisie tego działania; należy uwzględnić także działania polegające na przekazaniu środków realizatorom projektów)

1. Opracowanie dokumentacji konkursowej – opracowano: regulamin konkursu wraz z procedurą monitoringu, regulamin wyboru i pracy komisji konkursowej, wzory: wniosku, karty oceny formalnej i merytorycznej, umowy o dofinansowanie, sprawozdania. Uwzględniono w nich wymagania określone w „Zasadach przyznawania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Dąbrowa Górnicza na realizację zadań własnych gminy i

<sup>1)</sup> Dotyczy podzlecenia realizacji zadania, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

powiatu w 2017 r.”, a także doświadczenia kadry Operatora w związku z realizacją innych projektów obejmujących regranting. Dokumenty te otrzymały akceptację Zleceniodawcy.

- Przeprowadzenie konkursu na mikrodotacje. Ogłoszenie konkursu zostało opublikowane na stronie internetowej Miasta Dąbrowa Górnicza ([https://www.dabrowa-gornicza.pl/aktualnosc-3-129988-fabryka\\_pelna\\_zycia\\_wlacz\\_sie.html](https://www.dabrowa-gornicza.pl/aktualnosc-3-129988-fabryka_pelna_zycia_wlacz_sie.html)), Portalu Dąbrowskich Organizacji Pozarządowych ([http://ngo.dabrowa-gornicza.pl/aktualnosci/20170310/2169/fabryka\\_pelna\\_zycia\\_-\\_wlacz\\_sie.html](http://ngo.dabrowa-gornicza.pl/aktualnosci/20170310/2169/fabryka_pelna_zycia_-_wlacz_sie.html)), stronie projektu Fabryka Pełna Życia ([http://fabrykapelnazycia.pl/aktualnosci/20170310/111/fabryka\\_pelna\\_zycia\\_-\\_wlacz\\_sie.html](http://fabrykapelnazycia.pl/aktualnosci/20170310/111/fabryka_pelna_zycia_-_wlacz_sie.html)), operatora projektu (<http://www.cris.org.pl/informacje/wszystkie/zobacz/Dabrowa-Gornicza--Konkursu-Fabryka-Pelna-Zycia-wlacz-sie>), a także na innych stronach, np.:

<http://fundusze.ngo.pl/wiadomosc/2036747.html>,

<http://dabrowagornicza.naszemiasto.pl/artukul/fabryka-pelna-zycia-czas-na-pomysly-i-projekty-zdjecia,4045791,artgal,t,id,tm.html>,

<http://www.dziennikzachodni.pl/wiadomosci/dabrowa-gornicza/a/dabrowa-gornicza-czas-na-pomysly-na-nowe-srodmiescie-w-ramach-fabryki-pelnej-zycia-zdjecia,11878039/>,

<http://kanal99.pl/2017/03/fabryka-pelna-zycia-wlacz-sie/53788>

<http://dabrowa.dlawas.info/wiadomosci/fabryka-pelna-zycia-wlacz-sie/cid,9087,a>

<http://www.dg.pl/news/show/group/1/id/7271>

Informacja pojawiła się również w Przeglądzie Dąbrowskim.

Ogłoszenie zawierało wszystkie wymagane elementy: rodzaj i zakres zadania, wysokość środków finansowych przeznaczonych na mikrodotacje, terminy i warunki składania wniosków, tryb oraz kryteria stosowane przy wyborze projektów. Wraz z ogłoszeniem opublikowano: regulamin konkursu wraz z procedurą monitoringu, wzór wniosku o dofinansowanie, regulamin wyboru i pracy komisji konkursowej, kartę oceny formalnej i merytorycznej, wzór umowy o dofinansowanie, wzór sprawozdania.

- Nabór i ocena ofert - wnioskodawcy składali wnioski w wersji elektronicznej przy pomocy generatora wniosków. Generator umożliwiał edycję wniosku, jego zapisywanie, ponowne edytowanie. Wniosek po złożeniu otrzymywał sumę kontrolną. Generator ułatwiał unikanie błędów formalnych dzięki weryfikowaniu m.in. czy wszystkie pola zostały wypełnione, czy zachowano dopuszczalną liczbę znaków w poszczególnych polach, czy prawidłowo określono okres realizacji i wnioskowaną kwotę; automatycznie sumował koszty. Nabór ogłoszono 9.03.2017 i trwał do 31.03.2017. W trakcie naboru ostatecznie zgłoszono 30 wniosków.

- Ocena formalna wniosków została podzielona na etapy. W pierwszym etapie, prowadzonym przez pracowników Operatora, sprawdzano podstawowe kryteria formalne, m.in. złożenie wniosku w terminie, na obowiązującym formularzu. Drugi etap przeprowadziła komisja konkursowa, która weryfikowane kwestie wynikające z treści wniosku o dofinansowanie (np. czy projekt nie obejmuje działań, których finansowanie w programie jest zakazane, czy grupa docelowa przewidziana w projekcie kwalifikuje się do wsparcia). Trzeci etap oceny był prowadzony przed podpisaniem umowy o dofinansowanie; ocena ta była ponownie dokonywana przez Operatora na podstawie dokumentów składanych jako załączniki do umowy o dofinansowanie. Wszystkie złożone wnioski pozytywnie przeszły ocenę formalną.

- Ocena merytoryczna – prowadzona przez komisję konkursową, której sposób wyboru i pracę określał regulamin. W komisji wzięli udział przedstawiciele Urzędu Miasta Dąbrowa Górnicza, w tym kierownik projektu „Fabryka Pełna Życia – rewitalizacja śródmieścia Dąbrowy Górniczej” oraz przedstawiciele operatora (łącznie 6 osób). Ocenę prowadzono w oparciu o karty oceny. Zastosowano dodatkowe kryterium punktowe: dla organizacji z terenu Dąbrowy Górniczej oraz grup nieformalnych posiadających w składzie mieszkańców priorytetowego obszaru rewitalizacji. Praca komisji konkursowej polegała na indywidualnym zapoznaniu się ze zgłoszonymi wnioskami, a następnie na kolegiальnym ustaleniu ostatecznej liczby punktów i kwoty dotacji przyznanych

danemu projektowi podczas wspólnych obrad komisji. Członkowie komisji podpisali oświadczenie o bezstronności.

- Komisja konkursowa stworzyła listę rankingową na podstawie punktów przyznanych poszczególnym projektom oraz zdecydowała o przyznaniu 14 wnioskodawcom dotacji w określonej wysokości. W większości przypadków kwota przyznana była zmniejszona w stosunku do wnioskowanej. Maksymalna możliwa do uzyskania kwota dotacji wynosiła – zgodnie z regulaminem – 20 tys. zł. Średnia wartość dotacji wyniosła 11,5 tys. zł.
- Ogłoszenie wyników – po zatwierdzeniu listy rankingowej wyniki konkursu zostały opublikowane na stronie projektu Fabryka Pełna Życia i CRIS jako operatora. Ponadto wyniki były dostępne w generatorze wniosków, gdzie wszyscy wnioskodawcy mogli zapoznać się ze swoimi kartami oceny formalnej i merytorycznej. Ponadto Operator przekazał każdemu grantobiorcy mailowo informację o wynikach konkursu. Wiadomość ta zawierała szczegółowe informacje na temat dalszego postępowania w celu podpisania umowy o dofinansowanie (wymagane dokumenty, procedura, terminy itd.).

4. Podpisanie 14 umów na realizację projektów – wnioskodawcy, których projekty zakwalifikowano do dofinansowania otrzymali mailowo informację na temat dokumentów, jakie należy skompletować przed podpisaniem umowy (w tym papierowej wersji wniosku), a także zasad obowiązujących na tym etapie. Wnioskodawcy przygotowywali dokumenty (umowa, wniosek, zabezpieczenie) samodzielnie. Uzupełniona w generatorze umowa i załączniki były sprawdzane w wersji elektronicznej przez pracowników operatora w zakresie dotyczącym spełniania kryteriów formalnych i ewentualnych braków. Następnie wnioskodawcy dostarczali dokumenty do biura projektu Fabryka Pełna Życia, skąd trafiły do operatora.
5. Wypłata 14 dotacji na realizację projektów – po podpisaniu umów na konta bankowe wskazane w umowach o dofinansowanie przekazano środki na realizację mikroprojektów – jednorazowa płatność pełnej kwoty dotacji przed upływem 14 dni od podpisania umowy.
6. Monitoring merytoryczno-finansowy realizacji projektów – projekty były realizowane w okresie 1 maja – 31 października 2017. Realizatorzy zostali na wstępie poinformowani, kto jest opiekunem ich projektu. Jego rolą było wspieranie realizatorów w realizacji działań, w tym w prawidłowym ich dokumentowaniu i rozliczaniu. Odpowiadał też za stały, bieżący kontakt i monitoring mikroprojektów, dzięki czemu posiadał aktualną wiedzę o realizacji danego projektu i pojawiających się trudnościach. Przeprowadzono wizyty monitoringowe (21.09.2017) biorąc pod uwagę przede wszystkim zauważone trudności w realizowaniu projektów. Wizytami objęto łącznie 8 realizatorów. Prowadzono je w oparciu o kartę wizyty, badającą kwestie merytoryczne i finansowe. Zauważone podczas wizyt problemy dotyczyły gł. kwestii prawidłowego gromadzenia i opisywania dokumentów księgowych. Większość realizatorów wskazała też na mniejszą niż założoną przez nich liczbę odbiorców, co wynikało z niesprzyjającej pogody w terminach podejmowanych działań.
7. Rozliczanie projektów – wszyscy realizatorzy złożyli sprawozdanie ze swoich projektów obejmujące kwestie merytoryczne i finansowe. Sprawozdanie w części merytorycznej obejmowało opis zrealizowanych działań (w tym działań promocyjnych), opis osiągniętych rezultatów, informację o problemach. Sprawozdania przygotowywano za pomocą generatora, który ułatwiał pracę dzięki np. sprawdzaniu limitów budżetowych. Sprawozdania przygotowywano z pomocą opiekuna projektu, który jednocześnie odpowiadał za ich weryfikację. Sprawozdanie w wersjach drukowanych z załącznikami (w tym min. 5 zdjęciami) składano do operatora, gdzie podlegały dalszej weryfikacji – gł. w zakresie poprawności dokumentacji i wprowadzenia korekt wskazanych podczas wizyt monitorujących. Wszystkie mikroprojekty zostały prawidłowo rozliczone.
8. Prowadzenie punktu informacyjno-doradczego we współpracy z Centrum Aktywności Obywatelskiej w Dąbrowie Górniczej polegało na:
  - a) bieżącym wsparciu informacyjnym i doradczym świadczonym przez konsultanta na etapie trwania

konkursu i podpisywania umów oraz przez opiekuna projektów po wyborze realizatorów. Celem konsultacji było wsparcie osób zainteresowanych udziałem w konkursie, przygotowujących projekty, a także wybranych realizatorów, przygotowujących dokumenty do podpisania umowy o dofinansowanie. Konsultacje prowadzono na miejscu, tj. w Centrum Aktywności Obywatelskiej i telefonicznie. Łącznie udzielono 23 konsultacji w wymiarze 60 godzin. Z kolei opiekun uczestników zajął się wsparciem realizatorów projektów w trakcie ich działań oraz w związku z przygotowaniem i poprawianiem sprawozdań. Zdecydowano o zaangażowaniu jednego opiekuna wspólnego dla wszystkich realizatorów mikroprojektów.

b) spotkaniach informacyjnych – przeprowadzono jedno spotkanie informacyjne dla wnioskodawców (20.03.2017) z udziałem 18 uczestników. W trakcie spotkania omówiono zasady planowania projektów i przygotowania wniosków z uwzględnieniem wymagań regulaminu konkursu. Po wyborze realizatorów zaplanowano dwa spotkania informacyjne: pierwsze służące dostarczeniu wiedzy na temat prawidłowej realizacji i dokumentowania mikroprojektów oraz drugie służące właściwemu rozliczeniu i sprawozdawczości projektów. Na prośbę realizatorów, ze względu na okres wakacyjny zdecydowano o realizacji jednego dłuższego spotkania poświęconego obu tematom, które odbyło się 10.07.2017 z udziałem 9 uczestników.

9. Zarządzanie, rozliczanie, sprawozdawczość zadania – za zarządzanie projektem odpowiadał koordynator, wspierany obsługą prawną (w pierwszym miesiącu projektu, przy organizowaniu kwestii formalnych) oraz biurem rachunkowo-kadrowym. Koordynator odpowiadał za aspekty merytoryczne projektu, w tym: przygotowanie konkursu, jego ogłoszenie i przeprowadzenie, nadzorowanie pracy pozostałych osób wchodzących w skład personelu projektu, a także kontakty ze Zleceniodawcą zadania. W okresie 07.04.2017-29.06.2017 na stanowisku koordynatora nastąpiła czasowa zmiana personalna wynikająca z wykorzystania prawa do urlopu rodzicielskiego. Obsługa księgową odpowiadała za księgowanie wydatków, w tym wynikających z dofinansowanych mikroprojektów. Obsługa kadrowa odpowiadała za prowadzenie dokumentacji kadrowej personelu zadania, doradzała także w zakresie dotyczącym kwestii kadrowych w mikroprojektach.

#### 4. Opis, w jaki sposób dofinansowanie z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania wpłynęło na jego wykonanie<sup>2)</sup>

Nie dotyczy

<sup>2)</sup> Wypełnić jedynie w przypadku, gdy dotacja była przekazana na dofinansowanie inwestycji.

5. Informacja o realizatorach projektów i projektach przez nich realizowanych (należy podać nazwę realizatora projektu, adres jego siedziby, opis zrealizowanego projektu, termin jego realizacji oraz wysokość środków przekazanych realizatorowi i wysokość środków przez niego wykorzystanych na realizację projektu)								
Lp.	(1) Nazwa realizatora projektu wraz z adresem jego siedziby	(2) Zakres rzeczowy zrealizowanego projektu	(3) Termin realizacji projektu	(4) Wysokość środków przekazanych na realizację projektu	(5) Wysokość środków wykorzystanych na realizację projektu (zgodnie ze sprawozdaniem z realizacji projektu)	(6) Wysokość środków wykorzystanych na realizację projektu zatwierdzona przez operatora projektu <sup>3)</sup>	(7) Wysokość środków zwrócona operatorowi projektu	(8) Osiągnięty(-te) rezultat(y) projektu
1.	Fundacja Godne Życie Gwardii Ludowej 107/16, 41-306 Dąbrowa Górnicza	Celem projektu była aktywizacja grupy mieszkańców Dąbrowy Górniczej, uprawiających różne dyscypliny sportowe do wspólnego wypracowania wizji Śródmieścia Dąbrowy Górniczej. Projekt zakładał realizację imprezy o charakterze podróży w czasie zapoznającej z historią terenów DEFUM. Projekt promowano poprzez: plakaty, na telebimach w Miejskim Centrum Informacji, poprzez informowanie interesantów przez pracowników MCI o wydarzeniu, strony internetowej Fundacji Godne Życie, dąbrowskiego NGO, na portalu miejskim, na facebook.pl oraz na stronie Fabryki Pełnej Życia. Przygotowanie i organizacja Industriady: Pikniku w Fabryce Pełnej Życia: (10.06.2017 godz. 12:00- 18:00). Uczestnicy odwiedzali stacje, na których wykonywali zadania, poznawali od animatorów historię terenów oraz poznawali szczegóły rewitalizacji. Stacje funkcjonowały przez 6 godzin. W każdej, osobnej stacji udział wzięło ok. 200 os. STACJA 1: Warsztat kowalsko—ślusarski; STACJA 2: Górnictwo. STACJA 3: Zabawa w archeologów i podróżników. STACJA 4: Strzelnica paintballowa- strzelanie do celu. STACJA 5: Budowanie makiet historycznego DEFUM oraz zrewitalizowanego śródmieścia. STACJA 6: Malowanie na ekotorbach wizji nowej zrewitalizowanej Fabryki Pełnej Życia. STACJA 7: Jestem z DG: tworzenie swoich wyjątkowych koszulek techniką rysunku pisakami do tkanin	01.05-31.08.2017	11.000,00 zł	11.000,00 zł	11.000,00 zł	0,00 zł	Rezultaty ilościowe: Ok. 500 os. spędziło czas wolny w sposób rodzinny i twórczy; Ok. 100 os. wyraziło swoje zdanie na temat tworzenia koncepcji rewitalizacji Centrum; Ok. 400 os. zwiększyło swoją wiedzę na temat tradycji przemysłowej centrum DG; Odpowiednio po ok. 200 os wzięło udział w poszczególnych stacjach. Rezultaty jakościowe: Osiągnięcie satysfakcji uczestników z aktywnie spędzonego czasu; Spełnienie potrzeb artystycznego wyrażania siebie i rekreacji; Rozwój umiejętności logicznego myślenia, rozwiązywania problemów i pracy w grupach; Wzrost integracji mieszkańców DG; Wzrost utożsamiania się z terenami FPŻ i zaangażowania mieszkańców w procesy decyzyjne.

<sup>3)</sup> W przypadku rozbieżności pomiędzy kwotami w kolumnach (5) i (6) należy w polu „Uwagi” wyjaśnić jej przyczyny.

		<p>STACJA 8: Punkt Zbierania Pomysłów: w tym punkcie uczestnicy przedstawiali swoje pomysły na nowe funkcje śródmieścia zgodnie ze swoimi potrzebami, wskazywali czego brakuje im w śródmieściu DG- zebrane informacje zostały spisane w raport i przekazane Urzędowi Miejskiemu. Konkurs plastyczny malowania na sztalugach „Zrewitalizowana Dąbrowa Górnicza za 100 lat” (1-2h ok. 20 os). W realizację zadań włączyli się partnerzy: Stowarzyszenie "Ziemia i My", Stowarzyszenie Twórców Kultury Zagłębia Dąbrowskiego oraz Muzeum Miejskie Szttygarka.</p>	01.05-31.10.2017	12.180,00 zł	12.180,00 zł	12.180,00 zł	0,00 zł	<p>Rezultaty twarde: przeprowadzenie 8 Sportowych Debat - 160 uczestników, którzy wzięli udział w debatach; pozyskanych 15 wolontariuszy wspierających projekt; projekty rozwiązań dla FPŻ przygotowane przez uczestników.</p> <p>Rezultaty miękkie: opracowane propozycje przyjaznej przestrzeni dla mieszkańców Śródmieścia i nie tylko; zaangażowanie społeczności sportowej, ich rodzin i przyjaciół do aktywnego uczestnictwa w procesie rewitalizacji Śródmieścia; zmotywowanie do uczestnictwa w wydarzeniach organizowanych na terenie Fabryki Pełnej Życia; projekt zachęcił do aktywnego udziału w konsultacjach społecznych - mieszkańcy zobaczyli, że mają wpływ na kreowanie otaczającej ich rzeczywistości.</p> <p>Dzięki projektowi uczestnicy dowiedzieli się, co dzieje się na terenach Śródmieścia i DEFUM - jakie planowane są inwestycje oraz co mogłoby się tam znaleźć. Sugerowali rozwiązania jakie powinny być wprowadzone w trakcie procesu rewitalizacji Śródmieścia i Fabryki Pełnej Życia, które miałyby wpływ na polepszenie warunków życia mieszkańców Dąbrowy Górniczej. Uczestnicy wypracowali listę pomysłów zaproponowanych do realizacji na terenie FPŻ. Dzięki przeprowadzeniu projektu Stowarzyszenie Aktywna Dąbrowa podniosła kompetencje w zakresie prowadzenia konsultacji z mieszkańcami, zdobyła nowe doświadczenie, które będziemy mogli wykorzystać w przyszłości w podobnych projektach. Dzięki temu projektowi poszerzyliśmy również swój profil działania, co otwiera nam nowe możliwości.</p>
2.	<p>Stowarzyszenie Aktywna Dąbrowa Morcinka 16/91, 41-303 Dąbrowa Górnicza</p>	<p>Celem projektu było kreowanie przyjaznej przestrzeni publicznej FPŻ, jako miejsca rodzinnego, twórczego spędzania czasu wolnego mieszkańców DG oraz pobudzanie ich potencjału obywatelskiego. Przeprowadzenie debat na temat rewitalizacji terenów przemysłowych DEFUM i wysłuchanie mieszkańców DG z grupy związanej sportowo z miastem. Dzięki sportowym debatom poznano pomysły, wizję na rewitalizację tego miejsca dużej grupy osób aktywnych, którzy dużo podróżują, podpatrują jak to wygląda w innych miastach, krajach. Najważniejsze działania: ustalono harmonogram 8 warsztatów na podstawie kalendarza innych działań realizowanych na terenie Dąbrowy Górniczej z Centrum Aktywności Obywatelskiej, pozyskano sprzęt do organizacji debat: stoły krzesła, namioty, flipchart etc, - opracowano scenariusz tematyki warsztatów, metody pracy. Promocja debat wśród docelowej grupy: poprzez kontakt osobisty do organizacji, szkół, mieszkańców z terenu Dąbrowy Górniczej, promocja debat była prowadzona poprzez informacje na stronie internetowej stowarzyszenia, FB stowarzyszenia oraz Centrum Aktywności Obywatelskiej. Dwie z pośród Sportowych Debat zostały przeprowadzone w trakcie wydarzeń sportowych: Cross Góry Bukowej i Cross IV. Pozwoliło to na dotarcie do grupy docelowej - osób aktywne sportowo - w większej liczbie niż było to przewidziane w projekcie. Dzięki temu uzyskane rezultaty dotyczące wypracowanych propozycji przez uczestników debat dotyczą większej grupy osób. Przeprowadzono 8 Sportowych Debat - dotyczyły projektowania przestrzeni DEFUM, stworzenia rankingu pomysłów na rozwiązania w</p>						

3.	Stowarzyszenie Civitas Mieszka I 2f, 42-250 Dąbrowa Górnicza	<p>Fabryce Pełnej Życia proponowanych przez mieszkańców. Zorganizowaliśmy animacje dla dzieci, podsumowano projekt - opracowano efekty pracy uczestników debat podwórkowych.</p> <p>Celem projektu było wykreowanie Ogrodu Społecznego jako przyjaznej przestrzeni publicznej. Najważniejsze działania: Warsztat „Niezłe Ziółko” - rozpoznawanie ziół i roślin jadalnych dziko rosnących w charakterze spaceru Warsztaty „Owady na Wypasie” - warsztaty przyrodniczo- edukacyjne: uczestnicy zdobywali wiedzę o owadach miejskich, zaprojektują i zbudują mini domki dla zapylaczy, do ich wykonania użyją naturalnych materiałów 4 warsztaty animacji społecznych ogrodników - warsztaty kompetencji spot.: wspieranie współpracy zespołowej nastawionej na odpowiedzialność, kooperację i dbałość o dobro wspólne, dawanie wsparcia, motywowanie 2 otwarte pikniki miejskie - wzięli w nich udział mieszkańcy miasta, którzy wspólnie z uczestnikami zajmowali się, m.in. pielęgnacją ogrodu, dosadzeniem i wymianą roślin oraz działaniami dodatkowymi, m.in. wykonywaniem woreczków ziółowych, robieniem jesiennych wiąnek, malowaniem toreb. Celem pikników była aktywizacja społeczności lokalnej, zachęcenie jej do działań na terenie OS, promocja urban gardeningu, wyrobienia nawyku spędzania czasu wolnego aktywnie i twórczo.</p>	01.05-30.09.2017	16.000,00 zł	16.000,00 zł	16.000,00 zł	0,00 zł	<p>Mieszkańcy przekonali się, że ogród społecznościowy na terenie Fabryki Pełnej Życia jest przyjazną przestrzenią publiczną, że można tam aktywnie spędzać wolny czas integrując się z innymi mieszkańcami i zachęcając innych do aktywnego działania w tej przestrzeni. W rezultacie cyklu spotkań warsztatowych wykształciła grupa miejskich ogrodników/animatorów, którzy zostali przygotowani do podejmowania działań związanych z utrzymaniem i pielęgnacją istniejącego ogrodu społecznego i do podejmowania samodzielnych inicjatyw zachęcających innych do wyjścia z domów, aktywizujących lokalną społeczność. W każdym z warsztatów cyklu Niezłe ziółko i Owady na wypasie brało udział 20 osób, w jednym uczestników było więcej. Taka sama ilość uczestników wzięła udział w warsztatach animacji społecznej ogrodników. Poprzez organizację całonocnych pikników miejskich, w których wzięło udział min. 100 osób, udało się upowszechnić wśród mieszkańców ideę urban gardeningu, zachęcić mieszkańców do odwiedzania Fabryki Pełnej Życia i ogrodu społecznościowego, wspólne działanie w obszarze FPZ. Zakupione w ramach projektu konewki, zainstalowane beczki z wodą, które z własnej inicjatywy zorganizowali uczestnicy projektu, pozwalają na rodzinne działania w ogrodzie, wspólnie z dziećmi, nawet po zakończeniu projektu.</p>
4.	Stowarzyszenie Grupa Plastyczna Dąbrowa Sienkiewicza 6A, 41-300 Dąbrowa Górnicza	<p>Celami projektu było stworzenie dzieciom warunków do rozwoju twórczej aktywności, pobudzenie wyobraźni estetycznej i rozszerzenie horyzontów; popularyzacja idei wprowadzania działań artystycznych na terenie objętym rewitalizacją; zainicjowanie dyskusji o projekcie rewitalizacji podczas działań artystycznych. Projekt podzielony był na dwie części, warsztaty otwarte, odbywające się podczas imprez plenerowych w mieście Dąbrowa Górnicza oraz warsztaty zamknięte odbywające się w pracowni. Pierwsze warsztaty otwarte Artystyczny Dzień Dziecka w Centrum Handlowym Pogoria. Tematem prac był "Portret emocjonalny" wykonany</p>	01.05-31.10.2017	6.350,00 zł	6.350,00 zł	6.350,00 zł	0,00 zł	<p>Rezultaty twarde - w warsztatach otwartych w sumie wzięło udział ok. 215 osób - w warsztatach zamkniętych w sumie wzięło udział 90 osób - podczas warsztatów uczestnicy stworzyli wiele prac w różnorodnych technikach - 100% dzieci biorących udział w zajęciach zapoznało się z różnorodnymi technikami i materiałami - zorganizowanie wystawy prac dzieci biorących udział w warsztatach - stworzenie dzieciom warunków w pracowni do rozwoju aktywności twórczej. Rezultaty miękkie - zapoznanie dzieci z nowymi technikami - rozwijanie sprawności manualnych - aktywizacja osób utalentowanych- podczas warsztatów ujawniło się kilka wybitnych talentów - popularyzacja idei prowadzenia działań artystycznych na terenie objętym rewitalizacją - zachęcenie do dalszego rozwijania indywidualnych zainteresowań po</p>



	<p>5. Stowarzyszenie Wspierania Talentów Aleja Józefa Piłsudskiego 36/99, 41-300 Dąbrowa Górnicza</p>	<p>technikami mieszanymi pod okiem instruktorów, 10.06.2017 drugie warsztaty otwarte podczas VIII Industriady, temat prac "Moja Dąbrowa". Uczestnicy wykonywali prace wielkoformatowe na różnych podłożach takich jak czarna folia stretch czy arkusze szarego papieru różnymi technikami. Trzecie warsztaty otwarte podczas Festiwalu Ludzi Aktywnych, temat prac "Drzewo w moim mieście". Na terenie Fabryki Pełnej Życia stworzone zostały stanowiska umożliwiający działania na dużych i małych formatach oraz do wykonania wielkiego, przestrzennego drzewa z materiałów naturalnych i recyklingowych. Czwarte warsztaty otwarte zorganizowane w Miejskiej Bibliotece Publicznej. Temat prac "Subtelny pejzaż- akwarela". Uczestnicy poznali technikę akwareli i wykonali prace. Warsztaty zamknięte: pierwsze p.t. "Akwarela malowane". Uczestnicy poznali technikę akwareli. Drugie p.t. "Jesienna warsztaty". Uczestnicy stworzyli jesiennie wianki z masy solnej. Trzecie poświęcone technice rysowania suchymi pastelami. Czwarte były drugim etapem "Jesiennych warsztatów" podczas których uczestnicy dokończyli wykonane wcześniej prace. Odbyla się wystawa prac plastycznych wykonanych przez dzieci podczas warsztatów zamkniętych. Promocja: każdorazowo stworzenie wydarzenia w mediach społecznościowych, rozpowszechnianie informacji o warsztatach w zaprzyjaźnionych placówkach (Stowarzyszenie Dar Serca, Fundacja Godne Życie, świetlice środowiskowe, Miejska Biblioteka Publiczna). Wykonanie plakatów promujących poszczególne wydarzenia i rozmieszczenie ich w wymienionych jednostkach oraz w siedzibie Centrum Aktywności Obywatelskiej.</p>	01.06-30.09.2017	15.144,50 zł	15.144,50 zł	15.144,50 zł	0,00 zł	<p>zakończeniu projektu- dzieci chętnie doskonalą poznane na warsztatach techniki w zaciszu domowym - wytworzenie w dzieciach potrzeby uczestniczenia w zajęciach artystycznych- wiele dzieci dopytuje o kolejne zajęcia - dowartościowanie dzieci przez uświadomienie im posiadanych umiejętności, poprzez wspólną prezentację wykonanych dzieł.</p>	<p>Rezultaty ilościowe: 180 UP 6 grup (15 dzieci/młodzieży + 15 opiekunów); ponad 20 UP w czasie akcji "Cześć, jak się czujesz?" prowadzonej na terenie Fabryki Pełnej Życia oraz na Placu Wolności; ponad 50 UP w czasie eventu; 1 filmik z warsztatu Cześć jak się czujesz w technice poklatkowej Rezultaty jakościowe: Pobudzenie UP do działań mających na celu nieskrępowane wyrażanie siebie poprzez szeroko rozumianą sztukę; Wpływ na proces kształtowania świadomych i wrażliwych uczestników życia społecznego; Wypromowanie działań, których inicjatorami byli UP poprzez</p>
--	---	---	------------------	--------------	--------------	--------------	---------	---	--

<p>skierowanego do mieszkańców DG. Ze względu na deszcz uczestnicy uznali, że FPŻ i są najodpowiedniejsze do prowadzenia akcji. Ożywione transparenty zostały utrwalone w dokumentacji fotograficznej i w postaci filmiku. Warsztat "Sieci Przyjaźni" inspirowany sztuką natury oraz książką „Sekretne Życie Drzew” przeprowadzone został w duchu idei LandArt i odbyły się w Parku Hallera. Tkane między drzewami sieci stały się wyrazem przyjaźni człowieka i drzewa w mieście. Dodanie do instalacji elementów wydających dźwięk spowodowało wzrost zainteresowania projektem. Warsztaty "Ulotność", inspirowane twórczością Koeke oraz miejskim zdjęciem, odbyły się 29.07.17 na terenie FPŻ, która została potraktowana jako industrialne tło do rodzinnych sesji fotograficznych. W samodzielnie przygotowanych strojach, ucharakteryzowani UP tworzyli chwilowe, żywe i zmieniające się obrazy. "Fabryka Zabawy" czyli otwarte warsztaty majsterkowania – stworzono przestrzeń do wspólnej, międzypokoleniowej zabawy. Na Placu Budowy Zabawek były projektowane, konstruowane i wykonywane zabawki będące odzwierciedleniem potrzeb UP. W przestrzeni zbudowanego przez UP Placu Zabaw odbywały się zabawy i konkursy bezpośrednio związane ze zbudowanym statkiem kosmicznym. W czasie warsztatów "Miasto Książka" część FPŻ była miejscem tworzenia instalacji na wzór ilustracji z książek pop-up. W czasie warsztatów parateatralnych "Miejska Dżungla" stworzona została orkiestra. Zamontowane zostały także grające fragmenty instalacji sieci przyjaźni. Etiudy miejskie stały się podstawą do stworzenia przedstawienia o DG. Jako podsumowanie prowadzone były także zajęcia plastyczne, muzyczne oraz majsterkowania. Działania informacyjno-promocyjne prowadzone były stale i systematycznie - informacji o projekcie przekazywane były za pośrednictwem FB, www, prasy oraz kolportowanych na terenie całego miasta plakatów i ulotek.</p>	<p>stworzenie przestrzeni do spotkań z kulturą i sztuką;      Umożliwienie artystycznego wypowiedzenia się UP dzięki nie ograniczonemu procesowi twórczemu; Zaspokojenie potrzeby UP prezentacji siebie poprzez sztukę; Wzrost kompetencji społecznych UP; Wzrost integracji lokalnej UP; Wzrost umiejętności twórczych UP; Stworzenie swoistej wspólnoty wśród UP; Nabycie przez UP wiedzy dotyczącej nowoczesnych zjawisk w sztuce i kulturze; Podniesienie poziomu aktywności UP dzięki tworzeniu elementów kultury współczesnej;      Stworzenie i wypromowanie wzorców aktywnego uczestnictwa w życiu miasta; Stworzenie i wypromowanie wzorców aktywnego spędzania wolnego czasu; Zwiększenie poziomu integracji międzypokoleniowej UP; Zwiększenie motywacji UP do działania; Promocja miasta w ramach wydarzeń kulturalnych.</p>
---	--

6.	<p>Związek Harcerstwa Polskiego Chorągiew Śląska ul. Korfańskiego 8, 40-004 Katowice oraz Grupa Nieformalna Harcerze z Dąbrowy ul. Górników Redenu 2/58, 41-300 Dąbrowa Górnicza</p>	<p>Cele: aktywizacja dzieci, młodzieży i osób dorosłych (całych rodzin) poprzez wspólny udział w grach miejskich; przedstawienie różnych atrakcyjnych aspektów środowiska Dąbrowy Górniczej (aspekt kulturalny, ekologiczno-przyrodniczy, historyczny); promocja centrum miasta jako miejsca dobrego do spędzania czasu (nie tylko wolnego ale również jako miejsce pracy); zachęcenie do dyskusji na temat czego w centrum brakuje a czego jest zbyt wiele. Promocja projektu: strona www oraz ulotki rozdawane podczas Dni Dąbrowy Górniczej. Plakaty promujące projekt zostały umieszczone w dąbrowskich szkołach podstawowych, gimnazjach i szkołach ponadgimnazjalnych. Przed każdą z edycji gier były przygotowywane nowe projekty ulotek i plakatów (z aktualnym logo tematycznym oraz terminem finału). Dodatkowe wzmoczone rozdawanie ulotek odbyło się podczas Festiwalu Ludzi Aktywnych na terenie FPZ.</p> <p>W ramach projektu powstały 3 gry terenowe o tematyce: kulturalnej, ekologicznej i historycznej. Każda z gier miała podsumowanie w formie pikniku w plenerze, gdzie uczestnicy mieli do wykonania kolejne zadania w danej tematyce. W pierwszym pikniku wzięło udział 11 patroli czyli ok. 50 osób. Do kolejnego etapu zgłosiło się 15 patroli, a w drugim pikniku wzięło udział 9 patroli. W trzeciej edycji wzięły udział 22 patrole - 115 osób.</p> <p>Pierwsza edycja pod hasłem "Kultura" obejmowała odwiedzenie 6 miejsc (Pałac Kultury Zagłębia, Miejska Biblioteka Publiczna, Młodzieżowy Ośrodek Pracy Twórczej, Centrum Aktywności Obywatelskiej, Dworzec PKP, Pracownia Stowarzyszenia Grupa Plastyczna "Dąbrowa") oraz piknik na terenie Fabryki Pełnej Życia. Podczas pikniku uczestnicy mieli do wykonania 5 zadań (Uszycie drobnej rzeczy, zagranie melodii na dostępnych instrumentach, wykonanie fragmentu makiety, lepienie z gliny, udział w quizie o Dąbrowie Górniczej).</p> <p>Druga edycja pod hasłem "ekologia" obejmowała odwiedzenie 5 (Aleja 30lecia TPDG w Parku Hallera, Ogród Sensoryczny przy CAO, Planty im Stefana Piotrowskiego, Dąb Senior w Parku Hallera, zielony skwer przy osiedlu Górników Redenu). Podczas pikniku zadania polegały na: zbudowaniu domku dla m.in. dziłkich pszczoł, zasadzeniu roślinki (do</p>	15.05-20.10.2017	6.000,00 zł	5.997,45 zł	5.997,45 zł	2,55 zł	<p>Stworzenie 3 tras edukacyjnych (pod kątem kultury w Dąbrowie Górniczej, ekologii i przyrody, historii i zdarzeń które miały miejsce na terenie Dąbrowy)</p> <p>Udział ok. 25 patroli w każdej z gier - I edycja zgłoszonych 19, udział w finale 11 patroli; II edycja zgłoszonych 15, udział w finale 9 patroli; III edycja zgłoszonych 26, udział w finale 22 patrole.</p> <p>W piknikach wzięło udział ok. 200 osób (członkowie patroli oraz "widzowie/obserwatorzy/wstydlwi zainteresowani")</p> <p>Stworzenie makiet miasta przyjaznego kulturze, ekologii i historii – makiety zostały przekazane do Wydziału Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej wraz z sugestiami wykonawców co do zagospodarowania terenu FPZ oraz centrum miasta. Pokazanie różnych aspektów atrakcyjności miasta pod kątem przyrodniczym, kulturalnym i historycznym. Zachęcenie mieszkańców miasta do aktywnego, wspólnego spędzania wolnego czasu. Nauka współpracy oraz zasad gry fair play. Nauka praktycznych umiejętności w ramach realizacji warsztatów.</p>
----	--	--	------------------	-------------	-------------	-------------	---------	---

		<p>wyboru z nasion lub gotowych zaszczepek), przygotowaniu torby ekologicznej, przyozdobieniu doniczki, budowaniu makiety śródmieścia Dąbrowy Górniczej.</p> <p>Trzecia edycja pod hasłem "Historia" obejmowała odwiedzenie 6 miejsc (Dawne kino ARS, Bazylika NMP Anielskiej, Budynek Domu Harcerza, Teren fabryki DEFUM, Pomnik 10 powieszonych, Muzeum Miejskie Sztęgarka). Na festynie finałowym uczestnicy mieli więcej zadań - czerpanie papieru, układanie zasobów w magazynie komitetu żywnościowego, przygotowywanie ulotki propagandowej (nawiązując do wojennej drukarni ulotka o rewitalizacji śródmieścia), quiz wiedzy o historii Dąbrowy Górniczej, obsługa telefonów polowych, transport uszkodzanych na noszach, rozgrywka jaggera, ćwiczenia strzeleckie (broń ASG), budowa makiety śródmieścia DG, nauka musztry wojskowej). W ramach trzeciej edycji nagrody rozdano w trzech kategoriach: cywilnej, harcerskiej oraz za udział we wszystkich 3 edycjach gier.</p>	14.08-16.10.2017	13.000,00 zł	12.933,00 zł	12.933,00 zł	67,00 zł	<p>W każdym spotkaniu plenernym wzięło udział około 100 osób.</p> <p>Dzięki udziałowi Towarzystwa Przyjaciół Dąbrowy Górniczej, można było wzbogacić wiedzę o historii miasta. Turnieje i zawody sprzyjały rozwojowi szlachetnej rywalizacji, a także integracji międzypokoleniowej. Szczególnie ważne były występy niepełnosprawnych artystów - dzięki ich udziałowi w imprezach pokonano jedną z wielu barier na jakie napotykać w życiu codziennym: barierę nietolerancji. Zrealizowano główny cel: integrację społeczną i międzypokoleniową. Udało się też nawiązać bliskie relacje z innymi stowarzyszeniami i zaplanować przyszłe, wspólne działania.</p>
7.	Stowarzyszenie Integracji Międzypokoleniowej "Od Juniora do Seniora" Mickiewicza 12/1, 41-300 Dąbrowa Górnicza	<p>Główny cel: integracja społeczności zamieszkującej śródmieście poprzez wspólne spędzenie czasu na świeżym powietrzu w gronie sąsiadów z osiedla.</p> <p>W programie rodzinnego pikniku przewidziano m.in. zajęcia sportowe (turnieje, warsztaty zumbi, ćwiczenia ogólnorozwojowe dla dzieci i dorosłych), zajęcia edukacyjne promujące zdrową żywność przy współudziale sklepu ze zdrową żywnością "Owsianka", warsztaty plastyczne oraz konkursy tematyczne, wszystkie pod hasłem "Moje miasto- mój wspólny dom". Dla rodzin przygotowano turniej, w którym przygotowane zostały różne zadania takie jak: wiedza o Dąbrowie Górniczej, wiedza i umiejętności w zakresie bezpieczeństwa oraz udzielania pierwszej pomocy, tor przeszkód. Warsztaty plastyczne odbywały się pod hasłem wizji przyszłości dla miasta. Stowarzyszenie Rodzin w Kryzysie zorganizowało tzw. zbędnik, czyli stoisko na którym przyjmowane były rzeczy przynieszone przez uczestników, które dla ich rodzin już są zbędne, ale mogą przydać się komuś innemu. Promocja projektu to informacje zamieszczone w mediach lokalnych, na stronach wszystkich partnerów i współorganizatorów, w formie ulotek, plakatów, udziału telewizyjnej Telpol.</p>						

8.	Spółdzielnia Socjalna ReAkcja Sienkiewicza 6a, 41-300 Dąbrowa Górnicza	<p>Projekt przewidywał trzy spotkania plenerowe organizowane w różnych częściach miasta. Ze względu na bardzo niesprzyjające warunki w terminach realizowanych plenerów frekwencja była dość niska, a niektórych zajęć nie można było przeprowadzić, dlatego zorganizowane zostało dodatkowe spotkanie tylko dla dzieci w Szkole Podstawowej nr 7.</p> <p>Szczególnie znaczenie miał piknik odbywający się na terenie Fabryki Pełnej Życia - przeprowadzono pokazy strażackie oraz warsztaty ze strażakami. Ze względu na fatalne warunki pogodowe nie odbył się koncert orkiestry dętej i został zastąpiony występami artystów działających przy Fundacji "Wygrajmy razem". W czasie pikniku promowaliśmy akcję zbierania książek i ich przekazywania dla Polonii z Białorusi. W akcję włączyły się pracownicy antykwariatu mieszczącego się przy ulicy Górników Redenu.</p>	04.05-17.07.2017	16.629,50 zł	16.629,50 zł	0,00 zł	<p>Rezultaty twarde: 12 artystów biorących udział w jamie; 100 dzieci poznających tajniki grafitti w strefie dla dzieci; 500 widzów jamu, którzy przez cały dzień brali udział w wydarzeniu na terenie Fabryki Pełnej Życia.</p> <p>Rezultaty miękkie: zachęcenie mieszkańców miasta do spędzania wolnego czasu w Śródmieściu; pokazanie innego oblicza terenów postindustrialnych; zmiana postrzegania centrum Dąbrowy Górniczej; zmiana spojrzenia na zjawisko grafitti; próba przeciwdziałaniu patologiom społecznym po przez bezpośredni kontakt ze sztuką miejską; promowanie grafitti jako alternatywnego spojrzenia na sztukę.</p>
----	--	---	------------------	--------------	--------------	---------	---

9.	Stowarzyszenie Fantastyki Militarnej Różana 75, 41-300 Dąbrowa Górnica	Najmłodsi widzowie mogli spróbować swoich sił w graffiti w specjalnie przygotowanej strefie wyposażonej w przyjazne dzieciom farby.	01.05-31.10.2017	6.660,00 zł	6.629,78 zł	6.629,78 zł	30,22 zł	Dzięki FPSowi na dwa dni "SztYGarka" zamieniła się w miejsce spotkań, dobrej zabawy, edukacji, spędzenia wolnego czasu, poznania nowych ludzi, nawiązania kontaktów biznesowych i partnerskich. Po evencie przeprowadzono kilka treningów Juggera na placu przy Pogorii III. Na każdym spotkaniu pojawiali się nowi ochotnicy, którzy poznali nas na FPSie. Prawdopodobnie od listopada znów ruszą spotkania "Sztolni" - zimowa alternatywa spędzania wolnego czasu. Wydarzenie pozytywnie wpłynęło na postrzeganie śródmieścia, Muzeum, miasta oraz władz. Jesteśmy przekonani, że dowiedzieli się o nas więcej osób niż tylko te przybyłe, ponieważ dochodziły nas słuchy o chęci wzięcia udziału od osób, które niestety nie znalazły czasu by nas odwiedzić. Oznacza to, że część mieszkańców, jak i osób spoza miasta, mogła dostrzec fakt rozszerzania oferty kulturowej miasta poprzez organizowanie wydarzeń dostępnych w ich niedalekim sąsiedztwie. Wydarzenie było przeznaczone dla wszystkich grup społecznych, każdy mógł znaleźć coś dla siebie. Muzeum pokazało się z dobrej strony, bardzo ułatwiając nam przeprowadzenie eventu, a w oczach przybyłych osób zapunktowało brakiem bierności, przełamując iatkę "zimnego gmachu wypełnionego eksponatami". Osoby przybyłe poszerzyły swoją wiedzę nie tylko na tematy związane z eventem, ale także dostrzegły, że coś ciekawego może się dziać nie tylko w ścisłym centrum, ale również w jego obrzeżach. Zapoznano mieszkańców z terenami poddanymi rewitalizacji. Przedsięwzięcie odbywało się w bezpośrednim sąsiedztwie wystaw plenerowych przedstawiających przykłady rewitalizacji przestrzeni publicznej w innych miastach Polski i Europy. Udało się mieszkańcom miasta zaprezentować alternatywny i bardzo kreatywny sposób spędzania wolnego czasu, będący jednocześnie świetnym sposobem na pogłębienie więzi wewnątrzrodzinnej. W projekcie wzięło udział 240 osób grających, oprócz tego około 200 osób zapoznano się z ofertą "Tygodnia z planszą", co w sumie dało 440 osób objętych wsparciem. Realizacja projektu wpłynęła na powiększenie potencjału Stowarzyszenia poprzez stworzenie bazy materiałowej, umożliwiającej powtórzenie podobnego przedsięwzięcia. Organizacja zdobyła doświadczenie związane z organizacją przedsięwzięć na obszarze "Fabryki Pełnej Życia". Udało się
10.	"Dla Ekonomika" Stowarzyszenie Przyjaciół i Absolwentów Zespołu Szkół Ekonomicznych Piłsudskiego 5, 41-300 Dąbrowa Górnica	Cele: Współuczestnictwo w procesie budowania w świadomości mieszkańców Dąbrowy Górniczej terenu po dawnej fabryce "Defum" jako nowego centrum miasta; Promocja wspólnego spędzania czasu niezależnie od grupy wiekowej; rozwijanie abstrakcyjne myślenie. W dniach od 3 do 9 lipca na terenie Fabryki Pełnej Życia dla mieszkańców Dąbrowy Górniczej funkcjonowało w godz. 10-18 mini miasteczko namiotowe, z którego mogło równocześnie korzystać od 25 osób. Praktyka pokazała, że równocześnie, pokazały to 3 wizyty półkolonii, które odbywały się w tym okresie na terenie Dąbrowy Górniczej. Organizatorzy zapewniali pełną obsługę merytoryczną dla uczestników przedsięwzięcia, cały	01.06-20.07.2017	9.760,00 zł	9.760,00 zł	9.760,00 zł	0,00 zł	Zapoznano mieszkańców z terenami poddanymi rewitalizacji. Przedsięwzięcie odbywało się w bezpośrednim sąsiedztwie wystaw plenerowych przedstawiających przykłady rewitalizacji przestrzeni publicznej w innych miastach Polski i Europy. Udało się mieszkańcom miasta zaprezentować alternatywny i bardzo kreatywny sposób spędzania wolnego czasu, będący jednocześnie świetnym sposobem na pogłębienie więzi wewnątrzrodzinnej. W projekcie wzięło udział 240 osób grających, oprócz tego około 200 osób zapoznano się z ofertą "Tygodnia z planszą", co w sumie dało 440 osób objętych wsparciem. Realizacja projektu wpłynęła na powiększenie potencjału Stowarzyszenia poprzez stworzenie bazy materiałowej, umożliwiającej powtórzenie podobnego przedsięwzięcia. Organizacja zdobyła doświadczenie związane z organizacją przedsięwzięć na obszarze "Fabryki Pełnej Życia". Udało się

11.	Stowarzyszenie Przedsiębiorcy z wyboru Armii Krajowej 13/2, 40-698 Katowice	<p>czas do dyspozycji było od 4 do 6 osób gotowych do instruktażu oraz wsparcia w rozgrywce. Do dyspozycji chętnych znajdowało się ok. 60 tytułów, część zakupionych w ramach przedsięwzięcia, część stanowiło prywatną własność osób obsługujących przedsięwzięcie. Szeroki wachlarz gier umożliwiał uczestnictwo zarówno najmłodszym jak i starszym. Przez okres trwania przedsięwzięcia, teren wydarzenia odwiedziło 240 grających. Grupa osób, zarówno dzieci jak i dorosłych, odwiedziła "Tydzień z planszą" kilkakrotnie. Jeżeli założymy, że jedna osoba spędziła statystycznie nad planszą 30 min, da nam to ok 120 godzin gry.</p> <p>Promocja: na profilu projektu na Facebooku. Do Centrum Aktywności Obywatelskiej przekazano opis przedsięwzięcia, który pojawił się na miejskich stronach internetowych. Dzięki współpracy z nieformalną grupą Planszowa Dąbrowa, przedsięwzięcie zostało szeroko rozpowszechnione w środowisku gamingowym w Dąbrowie.</p> <p>Przygotowano i wydrukowano we własnym zakresie plakaty informujące o przedsięwzięciu. Codziennie na profilu facebooka pojawiał się reportaż zdjęciowy z przebiegu wydarzenia.</p>	05.05-10.06.2017	6.700,00 zł	6.600,90 zł	6.600,90 zł	99,10 zł	<p>nawiązać kontakty z nieformalną organizacją "Planszowa Dąbrowa", umożliwiającą współpracę w przyszłości.</p> <p>Głównym rezultatem była realizacja gry miejskiej, na którą zapisało się 77 osób. W grze zostało zaplanowanych 13 różnych zadań (założenie projektowe 10), które ulokowane były w różnych częściach POR Centrum. W wyniki promocji został rozesłany mailing (głównie środkami partnerów wydarzenia) do ponad 1000 osób. Zasięg wydarzenia na FB to 7200 zaproszonych osób.</p> <p>Wśród miękkih rezultatów gry - uczestnicy dowiedzieli się o lokalizacji Zagłębiowskiego Inkubatora Przedsiębiorczości, gdyż jedno z zadań było umiejscowione w ZIP. Gra została w całości zrealizowana na terenie POR Centrum, w co pozwoliło na pokazanie mieszkańcom Dąbrowy Górniczej (oraz okolicznych miast), że centrum miasta zmienia się i staje się dobrym miejscem do spędzania wolnego czasu. Dzięki temu, że gra startowała z terenu Fabryki Pełnej Życia, nieopodal lokalu Fitzner uczestnicy zobaczyli również, jak zmieniają się dawne Industrialne tereny ich miasta.</p>
-----	---	---	------------------	-------------	-------------	-------------	----------	---

12.	Stowarzyszenie Sportowe EXTREME LIVE FOR RIDE Aleja Józefa Piłsudskiego 22/122, 41-303 Dąbrowa Górnica	Celem była działalność kulturalno-rozrywkowa w otoczeniu Fabryki Pełnej Życia dla mieszkańców Dąbrowy Górniczej oraz Zagłębia jak i Śląska. Cel realizowano poprzez jam session różnych artystów muzycznych oraz wykonawców. Działania: - promocja i popularyzacja Fabryki Pełnej Życia w województwie śląskim poprzez koncerty i wydarzenia; 8 koncertów znanych zespołów muzycznych z południowej Polski (woj. śląskie, małopolskie oraz opolskie); promocja poprzez banery reklamowe, plakaty oraz ulotki; działania takie jak social media facebook, instagram, snapchat, youtube - zdjęcia umieszczane po każdym wydarzeniu oraz transmisja live na FB.	01.06-30.09.2017	16.500,00 zł	16.500,00 zł	16.500,00 zł	0,00 zł	Odbyło się 8 koncertów: Overall (hiphop) 300 osób; Suumerstart (electro-reggae) 400 osób; Jakub Mizeracki Trio (muzyka klasyczna) 150 osób; Adrian Szubke (blues) 200 osób; Szuba Dziadowic (smooth songs) 150 osób; Fuck The People (rock) 200 osób; Live In Fittner (dubb Step/elektronika) 50 osób; After Party Ludzi Aktywnych DJ Zuzia 100 osób; zakup sprzętu nagłaśniającego w którego skład wchodzi mixer, 2 x kolumny oraz kable.
13.	Stowarzyszenie Dobrych Inicjatyw "Komitywa" 3 Maja 15, 41-300 Dąbrowa Górnica	Cele: Promocja Dąbrowy Górniczej i regionu; Integracja społeczna społeczności zagłębiowskiej; pobudzenie kreatywności i ciekawości świata dzieci i młodzieży; Pobudzenie w społeczeństwie działalności charytatywnej; Wdrożenie elementów edukacji proekologicznej; Wskazanie alternatywnego sposobu spędzania czasu; Stworzenie w Dąbrowie Górniczej miejsca do cyklicznego promowania rzemiosła i rękodzieła. Projekt objął 3 zadania: organizacja warsztatów artystycznych, organizacja jarmarku rzemiosła i rękodzieła oraz organizacja festynu rodzinnego. Część festynowa objęła atrakcje: dmuchany zamek dla dzieci, bańki mydlane, klaun, balony oraz malowanie buzi. Część warsztatowa odbywała się przy Klubie Jak i na terenach MOPT-u w Dąbrowie Górniczej. Odbyły się następujące warsztaty: kolorowe miasto, nakrętkowa mandala (przy okazji wydarzenia zbiraliśmy nakrętki dla niepełnosprawnej dziewczynki), otwarta malarnia artystyczna, plenerowa fabryka zabawek, filcowanie krok po kroku, warsztaty wikliniarskie, warsztaty z ceramiki, warsztaty tkanina artystyczna, przedmioty przygotowane przez uczestników warsztatów stały się ich własnością. Wszystkie warsztaty były przeprowadzone przez wykwalifikowanych animatorów z odpowiednim wykształceniem i doświadczeniem. 3 zadaniem była organizacja klasycznego jarmarku rzemiosła i rękodzieła. Zapisu dokonano 26 wystawców, na jarmark zjawili się 17. Podczas	01.06-30.09.2017	12.580,00 zł	12.475,10 zł	12.475,10 zł	104,90 zł	Promocja miasta Dąbrowy Górniczej poprzez organizację medialnego przedsięwzięcia kulturalnego, edukacyjnego i rozrywkowego. Udało się zainteresować rodziny, a w szczególności dzieci twórczym działaniem, pobudzić u młodych osób kreatywność, Rodziny chętnie przybyły na wydarzenie co wy daje się pokazało społeczności dąbrowskiej alternatywny sposób spędzania wolnego czasu. Dzięki projektowi powstało stałe miejsce do przeprowadzania cyklicznych spotkań z rzemiosłem i rękodziełem w tle. Udało się również zrealizować cele związane z edukacją ekologiczną oraz charytatywną - zbiórka nakrętek, zbiórka pieniędzy.



14.	Fundacja Fabryka Kulturalna Korzeniec 13 a, 41-303 Dąbrowa Górnicza	<p>Jarmarku prowadzona była zbiórka pieniędzy dla niepełnosprawnej dziewczynki. Promocyjne działania objęły rozwieszanie plakatów na terenie całej Dąbrowy Górniczej oraz w kluczowych miejscach Sosnowca oraz Będzina. Ponadto szeroka reklama w internecie w tym w mediach społecznościowych, także na profilach zrzeszających wystawców rękodzieł i rzemiosła. Podczas wydarzenia kręcony był materiał telewizyjny o Jarmarku przez dziennikarzy Kanafu 99.</p>	04.05-31.07.2017	11.496,00 zł	11.496,00 zł	11.496,00 zł	0,00 zł	<p>Podtrzymywanie i utrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości obywatelskiej i kulturowej; a) wzrost świadomości o historii Huty Szklą Żąbkowice z tradycjami przedwojennymi co stanowi dziedzictwo narodowe b) zwiększenie potencjału kulturalnego, podniesienie jakości życia mieszkańców miasta poprzez zapewnienie bezpłatnego dostępu do kultury szerokiego gronu odbiorców i udziału w kulturze c) budowanie konkurencyjnej, publicznej oferty kulturalnej wobec komercyjnych d) zorganizowanie warsztatów rodzinnych dla mieszkańców Dąbrowa Górnicza (spędzenie czasu wolnego).</p>
-----	---	--	------------------	--------------	--------------	--------------	---------	--

	<p>promowane też z ramienia Urzędu Marszałkowskiego: strona Internetowa Industriady. Dodatkowo zostały rozwieszane plakaty oraz rozdane ulotki. W dzielnicy Dąbrowy Górniczej Zabkowicach, została również postawiona przyczepa z banerem informująca o wydarzeniu.</p>		160.000,00 zł	159.696,23 zł	159.696,23 zł	303,77 zł	
<b>Ogółem:</b>							
<p><b>Uwagi</b></p>							

## Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

### 1. Rozliczenie wydatków w roku 2017

Kategoria kosztu	Rodzaj kosztów	Koszty zgodnie z umową (w zł)					Faktycznie poniesione wydatki (w zł)					
		koszt całkowity	z dotacji <sup>4)</sup>	z innych środków finansowych <sup>4)</sup>	z wkładu wkładu osobow ego <sup>5)</sup>	z wkładu rzeczowe-go <sup>6), 7)</sup>	Numer(y) lub nazwa(-wy) działani(-fan) zgodnie z umową	całkowite wydatki	z dotacji <sup>8)</sup>	z innych środków finansowych <sup>4)</sup>	z wkładu osobow ego <sup>5)</sup>	z wkładu rzeczowe-go <sup>6), 7)</sup>
<b>Koszty merytoryczne, w tym wysokość środków przekazanych realizatorom projektów</b>												
Nr poz.	Koszty po stronie: Centrum Rozwoju Inicjatyw Społecznych: (nazwa operatora projektu)											
1.	Opracowanie dokumentacji konkursowej, regulaminu, wzoru umowy, wzoru wniosku, 3 osoby, umowa zlecenie/dodatek/rachunek/faktura	4 500,00 zł	4 500,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	1	4 500,00 zł	4 500,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	1
2.	Prowadzenie spotkań informacyjnych, umowa zlecenie/dodatek/rachunek/faktura	1 800,00 zł	1 800,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	8	1 799,95 zł	1 799,95 zł	0,00 zł	0,00 zł	8

4) Na przykład środki finansowe oferenta, inne środki publiczne (np. dotacje). Nie obejmuje środków pochodzących zarówno ze świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania, jak i realizatorów projektów.

5) Wkładem osobowym są prace społeczna członków i świadczenia wolontariuszy zaangażowane w realizację zadania publicznego.

6) Wypełnić jedynie w przypadku, gdy umowa dopuszczała wycenę wkładu rzeczowego.

7) Wkładem rzeczowym są np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia. Zasobem rzeczowym może być również zasób udostępniony, względnie usługa świadczona na rzecz tej organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie (np. usługa transportowa, hotelowa, poligraficzna itp.) planowana do wykorzystania w realizacji zadania publicznego.

8) Należy uwzględnić także środki pochodzące z odsetek bankowych od dotacji oraz z innych przychodów (np. ze sprzedaży towarów lub usług wytworzonych lub świadczonych w ramach realizacji zadania publicznego).

3.	Prowadzenie konsultacji na etapie konkursu (konsultowanie wniosków o dofinansowanie), umowa zlecenie/dodatek	4 800,00 zł	4 800,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	8	4 800,00 zł	4 800,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	8	
4.	Opiekun uczestników na etapie realizacji projektów, umowa zlecenie/dodatek	6 000,00 zł	6 000,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	6	6 000,00 zł	6 000,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	6	
5.	Prowadzenie wizyt kontrolnych, umowa zlecenie/dodatek/rachunek/faktura	3 400,00 zł	3 400,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	6, 7	3 400,00 zł	3 400,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	6, 7	
6.	Pula środków na mikrodotacje (minimum 8 mikrodotacji)	160 000,00 zł	160 000,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	5	159 696,23 zł	159 696,23 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	5	
Razem:		180 500,00 zł	180 500,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł		180 196,18 zł	180 196,18 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł		
<b>II Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne operatora projektu</b>																		
Nr poz	Koszty po stronie: Centrum Rozwoju Inicjatyw Społecznych: (nazwa operatora projektu)																	
1.	Koordinator, umowa zlecenie/dodatek	9 000,00 zł	9 000,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł		8 999,99 zł	8 999,99 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł		
2.	Przejazdy służbowe personelu projektu	3 000,00 zł	3 000,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł		1 068,13 zł	1 068,13 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł		
3.	Obsługa księgową, prawną i kadrową, umowa zlecenie/faktura/rachunek	5 000,00 zł	5 000,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł		5 500,00 zł	5 500,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł		
4.	Materiały do archiwizacji	500,00 zł	500,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł		550,00 zł	550,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł		
5.	Opłaty internetowe i telefoniczne	1 000,00 zł	1 000,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł		257,36 zł	257,36 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł		
6.	Materiały biurowe (papier, tusz, itp.)	1 000,00 zł	1 000,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł		1 099,49 zł	1 099,49 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł		
Razem:		19 500,00 zł	19 500,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł		17 474,97 zł	17 474,97 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł		



2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania zadania publicznego				
Lp.	Źródło finansowania		Koszty zgodnie z umową	Faktycznie poniesione wydatki
1	Dotacja, w tym odsetki bankowe od dotacji oraz inne przychody ogółem:			197 671,15 zł
	1.1	Kwota dotacji	200 000,00 zł	197 671,15 zł
	1.2	Odsetki bankowe od dotacji		0,00 zł
	1.3	Inne przychody		0,00 zł
2	Inne środki finansowe ogółem <sup>10)</sup> : (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 2.1--2.3)		0,00 zł	0,00 zł
	2.1	Środki finansowe własne <sup>10)</sup>	0,00 zł	0,00 zł
	2.2	Środki finansowe z innych źródeł publicznych <sup>10), 11)</sup>	0,00 zł	0,00 zł
		Nazwa(-wy) organu(-nów) administracji publicznej lub jednostki(-tek) sektora finansów publicznych, który(-ra,-re) przekazał(a, y) środki finansowe): .....		
2.3	Pozostałe <sup>10)</sup>	0,00 zł	0,00 zł	
3	Wkład osobowy i wkład rzeczowy ogółem: (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 3.1 i 3.2)		0,00 zł	0,00 zł
	3.1	Koszty pokryte z wkładu osobowego	0,00 zł	0,00 zł
	3.2	Koszty pokryte z wkładu rzeczowego <sup>12), 13)</sup>	0,00 zł	0,00 zł
4	Udział kwoty dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego <sup>14)</sup>		100,00 %	100,00 %
5	Udział innych środków finansowych w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji <sup>15)</sup>		0,00 %	0,00 %
6	Udział wkładu osobowego i wkładu rzeczowego w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji <sup>16)</sup>		0,00 %	0,00 %

<sup>10)</sup> Wypełnić jedynie w przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

<sup>11)</sup> Na przykład dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych.

<sup>12)</sup> Wypełnić jedynie w przypadku, gdy umowa dopuszczała wycenę wkładu rzeczowego.

<sup>13)</sup> Wkładem rzeczowym są np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia. Zasobem rzeczowym może być również zasób udostępniony, względnie usługa świadczona na rzecz tej organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie (np. usługa transportowa, hotelowa, poligraficzna itp.) wykorzystana w realizacji zadania publicznego.

<sup>14)</sup> Procentowy udział kwoty dotacji, o której mowa w pkt 1.1, w całkowitych kosztach zadania publicznego należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

<sup>15)</sup> Procentowy udział innych środków finansowych, o których mowa w pkt 2, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

<sup>16)</sup> Procentowy udział środków niefinansowych, o których mowa w pkt 3, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Zestawienie faktur (rachunków) związanych z realizacją zadania publicznego (do sprawozdania nie załącza się oryginałów ani kopii faktur i rachunków)										
Lp.	Numer dokumentu księgowego (17)	Numer działania zgodnie z harmonogramem* / numer pozycji zgodnie z rozliczeniem wydatków*	Data wystawienia dokumentu księgowego	Nazwa kosztu	Wartość całkowita faktury/rachunku (zł)	Koszt związany z realizacją zadania	pomiesiony ze środków pochodzących z dotacji (zł)	z innych środków finansowych (zł)	pomiesiony z uzyskanych odsetek od dotacji lub pozostałych przychodów	Data zapłaty
<b>I Koszty merytoryczne</b>										
1	Rach. 1 do um. dzieło 1/2017/FPZ	I.1	21.03.2017	Opracowanie dokumentacji konkursowej (karty oceny, regulamin komisji)	1 500,00	1 500,00	1 500,00	-	-	04.04.2017; 18.04.2017
2	Rach. 1 do um. dzieło 2/2017/FPZ	I.1	21.03.2017	Opracowanie dokumentacji konkursowej (wzory oferty, umowy, sprawozdania)	1 500,00	1 500,00	1 500,00	-	-	04.04.2017; 18.04.2017
3	Rach. 1 do um. dzieło 3/2017/FPZ	I.1	21.03.2017	Opracowanie dokumentacji konkursowej (regulamin)	1 500,00	1 500,00	1 500,00	-	-	04.04.2017; 18.04.2017
4	Rach. 1 do um. zlecenie 2/2017/FPZ	I.2	21.03.2017	Prowadzenie spotkań informacyjnych (20.03.2017)	599,95	599,95	599,95	-	-	04.04.2017; 18.04.2017
5	Faktura 10/07/2017	I.2	31.07.2017	Prowadzenie spotkań informacyjnych (10.07.2017)	1 200,00	1 200,00	1 200,00	-	-	22.09.2017
6	Rach. 1 do um. zlecenie 1/2017/FPZ	I.3	11.05.2017	Prowadzenie konsultacji na etapie konkursu	4 800,00	4 800,00	4 800,00	-	-	17.05.2017; 14.06.2017
7	Lista plac FPZ/2017/05	I.4	31.05.2017	Opiekun uczestników na etapie realizacji projektów (maj)	1 000,00	1 000,00	1 000,00	-	-	31.05.2017; 14.06.2017
8	Lista plac FPZ/2017/06	I.4	30.06.2017	Opiekun uczestników na etapie realizacji projektów (czerwiec)	1 000,00	1 000,00	1 000,00	-	-	30.06.2017; 17.07.2017
9	Lista plac FPZ/2017/07	I.4	31.07.2017	Opiekun uczestników na etapie realizacji projektów (lipiec)	1 000,00	1 000,00	1 000,00	-	-	31.07.2017; 16.08.2017

10	Lista płać FPZ/2017/08	1.4	31.08.2017	Opiekun uczestników na etapie realizacji projektów (sierpień)	1 000,00	1 000,00	1 000,00	-	-	31.08.2017; 15.09.2017
11	Lista płać FPZ/2017/09	1.4	29.09.2017	Opiekun uczestników na etapie realizacji projektów (wrzesień)	1 000,00	1 000,00	1 000,00	-	-	29.09.2017; 16.10.2017
12	Lista płać FPZ/2017/10	1.4	31.10.2017	Opiekun uczestników na etapie realizacji projektów (październik)	1 000,00	1 000,00	1 000,00	-	-	31.10.2017; 15.11.2017
13	Faktura 2/9/2017	1.5	22.09.2017	Prowadzenie wizyt kontrolnych	3 400,00	3 400,00	3 400,00	-	-	26.09.2017
14	umowa 1/2017/FPZ	1.6	10.05.2017	Mikrodotacja (Fundacja Godne Życie)	11 000,00	11 000,00	11 000,00	-	-	23.05.2017
15	umowa 2/2017/FPZ	1.6	10.05.2017	Mikrodotacja (Stowarzyszenie Aktywna Dąbrowa)	12 180,00	12 180,00	12 180,00	-	-	23.05.2017
16	umowa 3/2017/FPZ	1.6	10.05.2017	Mikrodotacja (Stowarzyszenie Civitas)	16 000,00	16 000,00	16 000,00	-	-	23.05.2017
17	umowa 4/2017/FPZ	1.6	11.05.2017	Mikrodotacja (Stowarzyszenie Grupa Plastyczna Dąbrowa)	6 350,00	6 350,00	6 350,00	-	-	23.05.2017
18	umowa 5/2017/FPZ	1.6	11.05.2017	Mikrodotacja (Stowarzyszenie Wspierania Talentów)	15 144,50	15 144,50	15 144,50	-	-	23.05.2017
19	umowa 6/2017/FPZ	1.6	11.05.2017	Mikrodotacja (Związek Harcerstwa Polskiego Chorzów Słaska)	5 997,45	5 997,45	5 997,45	-	-	23.05.2017
20	umowa 7/2017/FPZ	1.6	11.05.2017	Mikrodotacja (Stowarzyszenie Integracji Międzypokoleniowej "Od Juniora do Seniora")	12 933,00	12 933,00	12 933,00	-	-	23.05.2017
21	umowa 8/2017/FPZ	1.6	11.05.2017	Mikrodotacja (Spółdzielnia Socjalna ReAkcja)	16 629,50	16 629,50	16 629,50	-	-	23.05.2017
22	umowa 9/2017/FPZ	1.6	11.05.2017	Mikrodotacja (Stowarzyszenie Fantastyki Militarnej)	6 629,78	6 629,78	6 629,78	-	-	23.05.2017
23	umowa 10/2017/FPZ	1.6	11.05.2017	Mikrodotacja ("Dla Ekonomika" Stowarzyszenie Przyjaciół i Absolwentów Zespołu Szkół Ekonomicznych)	9 760,00	9 760,00	9 760,00	-	-	23.05.2017
24	umowa 11/2017/FPZ	1.6	11.05.2017	Mikrodotacja (Stowarzyszenie "Przedsiębiorcy z Wyboru")	6 600,90	6 600,90	6 600,90	-	-	23.05.2017
25	umowa 12/2017/FPZ	1.6	11.05.2017	Mikrodotacja (Stowarzyszenie Sportowe Extreme Live for Ride)	16 500,00	16 500,00	16 500,00	-	-	23.05.2017



26	umowa 13/2017/FPZ	I.6	11.05.2017	Mikrodotacja (Stowarzyszenie Dobrych Inicjatyw "Komitywa")	12 475,10	12 475,10	12 475,10	12 475,10	-	-	23.05.2017
27	umowa 14/2017/FPZ	I.6	22.05.2017	Mikrodotacja (Fundacja Fabryka Kulturalna)	11 496,00	11 496,00	11 496,00	11 496,00	-	-	25.05.2017
<b>Razem</b>					180 196,18	180 196,18	180 196,18	180 196,18	-	-	
<b>II Koszty zarządzania oraz obsługi zadania publicznego operatora projektu</b>											
1	Lista płac FPZ/2017/02	II.1	28.02.2017	koordynator (dodatek luty)	900,00	900,00	900,00	900,00	-	-	28.02.2017; 15.03.2017
2	Lista płac FPZ/2017/03	II.1	31.03.2017	koordynator (dodatek marzec)	900,00	900,00	900,00	900,00	-	-	31.03.2017; 18.04.2017
3	Lista płac FPZ/2017/04	II.1	28.04.2017	koordynator (dodatek kwiecień)	179,99	179,99	179,99	179,99	-	-	08.05.2017; 14.06.2017
4	Lista płac FPZ/2017/04	II.1	28.04.2017	koordynator (1/4 etatu kwiecień)	720,00	720,00	720,00	720,00	-	-	08.05.2017; 14.06.2017
5	Lista płac FPZ/2017/05	II.1	31.05.2017	koordynator (1/4 etatu maj)	900,00	900,00	900,00	900,00	-	-	31.05.2017; 14.06.2017
6	Lista płac FPZ/2017/06	II.1	30.06.2017	koordynator (1/4 etatu czerwiec)	859,09	859,09	859,09	859,09	-	-	30.06.2017; 17.07.2017
7	Lista płac FPZ/2017/06	II.1	30.06.2017	koordynator (dodatek czerwiec)	40,91	40,91	40,91	40,91	-	-	30.06.2017; 17.07.2017
8	Lista płac FPZ/2017/07	II.1	31.07.2017	koordynator (dodatek lipiec)	900,00	900,00	900,00	900,00	-	-	31.07.2017; 16.08.2017
9	Lista płac FPZ/2017/08	II.1	31.08.2017	koordynator (dodatek sierpień)	900,00	900,00	900,00	900,00	-	-	31.08.2017; 15.09.2017
10	Lista płac FPZ/2017/09	II.1	29.09.2017	koordynator (dodatek wrzesień)	900,00	900,00	900,00	900,00	-	-	29.09.2017; 16.10.2017
11	Lista płac FPZ/2017/10	II.1	31.10.2017	koordynator (dodatek październik)	900,00	900,00	900,00	900,00	-	-	31.10.2017; 15.11.2017
12	Lista płac FPZ/2017/11	II.1	30.11.2017	koordynator (dodatek listopad)	900,00	900,00	900,00	900,00	-	-	30.11.2017
13	01/03/2017/ FPZ	II.2	10.03.2017	przejazdy służbowe personelu projektu (koordynator)	118,68	118,68	118,68	118,68	-	-	04.04.2017
14	02/04/2017/ FPZ	II.2	26.04.2017	przejazdy służbowe personelu projektu (koordynator)	118,68	118,68	118,68	118,68	-	-	26.04.2017

15	05/09/2017/ FPZ	II.2	04.10.2017	przejazdy służbowe personelu projektu (opiekun)	237,37	237,37	-	-	04.10.2017
16	06/10/2017/ FPZ	II.2	08.11.2017	przejazdy służbowe personelu projektu (opiekun)	118,68	118,68	-	-	28.11.2017
17	08/10/2017/ FPZ	II.2	13.11.2017	przejazdy służbowe personelu projektu (opiekun)	118,68	118,68	-	-	28.11.2017
18	03/08/2017/ FPZ	II.2	28.11.2017	przejazdy służbowe personelu projektu (koordynator)	118,68	118,68	-	-	30.11.2017
19	04/09/2017/ FPZ	II.2	28.11.2017	przejazdy służbowe personelu projektu (koordynator)	118,68	118,68	-	-	30.11.2017
20	07/10/2017/ FPZ	II.2	28.11.2017	przejazdy służbowe personelu projektu (koordynator)	118,68	118,68	-	-	30.11.2017
21	Faktura 6/2017	II.3	03.03.2017	Obsługa prawna	500,00	500,00	-	-	10.03.2017
22	Faktura 15/03/2017	II.3	31.03.2017	Obsługa księgowa i kadrowa (luty - marzec)	500,00	500,00	-	-	04.04.2017
23	Faktura 26/04/2017	II.3	28.04.2017	Obsługa księgowa i kadrowa (kwiecień)	500,00	500,00	-	-	08.05.2017
24	Faktura 37/05/2018	II.3	31.05.2017	Obsługa księgowa i kadrowa (maj)	500,00	500,00	-	-	31.05.2017
25	Faktura 46/06/2018	II.3	30.06.2017	Obsługa księgowa i kadrowa (czerwiec)	500,00	500,00	-	-	30.06.2017
26	Faktura 56/07/2018	II.3	31.07.2017	Obsługa księgowa i kadrowa (lipiec)	500,00	500,00	-	-	31.07.2017
27	Faktura 67/08/2018	II.3	31.08.2017	Obsługa księgowa i kadrowa (sierpień)	500,00	500,00	-	-	31.08.2017
28	Faktura 77/09/2018	II.3	29.09.2017	Obsługa księgowa i kadrowa (wrzesień)	500,00	500,00	-	-	29.09.2017
29	Faktura 90/10/2018	II.3	31.10.2017	Obsługa księgowa i kadrowa (październik)	500,00	500,00	-	-	31.10.2017
30	Faktura 101/11/2018	II.3	30.11.2017	Obsługa księgowa i kadrowa (listopad)	1 000,00	1 000,00	-	-	30.11.2017
31	FV ZA/FW/0944 8/2017	II.4	26.09.2017	Materiały do archiwizacji	278,96	278,96	-	-	03.10.2017
32	FV F01695/21/ 17	II.4	29.11.2017	Materiały do archiwizacji (toner)	221,40	221,40	-	-	30.11.2017

33	FV ZA/FW/1192 8/2017	II.4	27.11.2017	Materiały do archiwizacji (papier ksero)	151,29	49,64	49,64	-	-	30.11.2017
34	FV LMK/NET/13 1/02/2017	II.5	01.02.2017	Opłaty internetowe i telefoniczne (luty)	110,70	16,60	16,60	-	-	15.02.2017
35	FV LMK/NET/13 0/03/2017	II.5	01.03.2017	Opłaty internetowe i telefoniczne (marzec)	110,70	25,51	25,51	-	-	14.03.2017
36	FV LMK/NET/12 7/04/2017	II.5	01.04.2017	Opłaty internetowe i telefoniczne (kwiecień)	110,70	21,22	21,22	-	-	11.04.2017
37	FV LMK/NET/12 8/05/2017	II.5	01.05.2017	Opłaty internetowe i telefoniczne (maj)	110,70	28,65	28,65	-	-	16.05.2017
38	FV LMK/NET/12 6/06/2017	II.5	01.06.2017	Opłaty internetowe i telefoniczne (czerwiec)	110,70	26,78	26,78	-	-	13.06.2017
39	FV LMK/NET/12 6/07/2017	II.5	01.07.2017	Opłaty internetowe i telefoniczne (lipiec)	110,70	27,93	27,93	-	-	11.07.2017
40	FV LMK/NET/12 5/08/2017	II.5	01.08.2017	Opłaty internetowe i telefoniczne (sierpień)	110,70	26,83	26,83	-	-	08.08.2017
41	FV LMK/NET/12 5/09/2017	II.5	01.09.2017	Opłaty internetowe i telefoniczne (wrzesień)	110,70	27,52	27,52	-	-	12.09.2017
42	FV LMK/NET/12 4/10/2017	II.5	01.10.2017	Opłaty internetowe i telefoniczne (październik)	110,70	28,77	28,77	-	-	06.10.2017
43	FV LMK/NET/12 3/11/2017	II.5	01.11.2017	Opłaty internetowe i telefoniczne (listopad)	110,70	27,55	27,55	-	-	10.11.2017
44	FV ZA/FW/0190 4/2017	II.6	27.02.2017	Materiały biurowe (długopisy, papier ksero)	99,69	99,69	99,69	-	-	27.03.2017

45	FV ZA/FW/0282 8/2017	II.6	21.03.2017	Materiały biurowe (teczki, kartony archiwizacyjne)	99,59	99,59	99,59	-	-	04.04.2017
46	FV 31/05/2017	II.6	08.05.2017	Materiały biurowe (toner ksero)	54,02	54,02	54,02	-	-	24.05.2017
47	FV F00812/21/ 17	II.6	31.05.2017	Materiały biurowe (toner)	356,70	106,70	106,70	-	-	06.06.2017
48	FV 63/06/2017	II.6	13.06.2017	Materiały biurowe (toner ksero)	102,18	102,18	102,18	-	-	06.07.2017
49	FV ZA/FW/0626 9/2017	II.6	27.06.2017	Materiały biurowe (papier ksero, długopisy, foliopsis)	101,29	101,29	101,29	-	-	06.07.2017
50	FV 37/08/2017	II.6	08.08.2017	Materiały biurowe (toner ksero)	55,94	55,94	55,94	-	-	11.08.2017
51	FV 24/17	II.6	07.09.2017	Materiały biurowe	1 353,00	180,00	180,00	-	-	12.09.2017
52	FV 49/10/2017	II.6	09.10.2017	Materiały biurowe (toner ksero)	86,38	86,38	86,38	-	-	07.11.2017
53	FV ZA/FW/1123 6/2017	II.6	06.11.2017	Materiały biurowe (papier ksero, notes, skoroszyt, długopis, bloki)	113,70	113,70	113,70	-	-	07.11.2017
54	FV ZA/FW/1192 8/2017	II.6	27.11.2017	Materiały biurowe (papier ksero)	151,29	100,00	100,00	-	-	30.11.2017
				<b>Razem</b>	19 900,55	17 474,97	17 474,97	-	-	
<b>III</b>				<b>Ogółem</b>	200 096,73	197 671,15	197 671,15	-	-	

<sup>17)</sup> Należy podać numer faktury, rachunku, a nie numer ewidencji księgowej.

<sup>18)</sup> Na przykład środki finansowe oferenta, inne środki publiczne (np. dotacje). Nie obejmuje środków pochodzących zarówno ze świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania, jak i realizatorów projektów.

**4. Informacje o innych przychodach uzyskanych przy realizacji zadania publicznego** (należy opisać przychody powstałe podczas realizowanego zadania, które nie były przewidziane w umowie, np. pochodzące ze sprzedaży towarów lub usług wytworzonych lub świadczonych w ramach realizacji zadania publicznego)

Nie uzyskano przychodów przy realizacji zadania

**5. Zestawienie innych dokumentów potwierdzających realizację zadania publicznego** (należy wykazać dokumenty potwierdzające zaangażowanie wkładu osobowego (np. numery zawartych porozumień wolontariatu, umów zlecenia, oświadczenia o wykonywaniu pracy społecznej itp.) i wkładu rzeczowego (np. numery umów użyczenia, najmu itp.) w realizację zadania publicznego)

Nie dotyczy

**6. Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie wydatkowania środków przy realizacji zadania publicznego**

Oświadczam(y), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny operatora(-rów) projektu;
- 2) wszystkie informacje podane w niniejszym sprawozdaniu są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 3) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione na realizację zadania opisanego w ofercie i w terminie wskazanym w umowie;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

<p>Centrum Rozwoju Inicjatyw Społecznych Cris <i>Janusz Kleczarek</i> Janusz Kleczarek Członek Zarządu</p>	<p>Centrum Rozwoju Inicjatyw Społecznych Cris <i>Małgorzata Kłanowska</i> Małgorzata Kłanowska Członek Zarządu</p>
<p>Podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w zakresie zobowiązań finansowych w imieniu operatora(-rów) projektu. W przypadku podpisów nieczytelnych należy czytelnie podać imię i nazwisko osoby podpisującej.<sup>17)</sup></p>	
<p>Data .....</p>	

#### POUCZENIE

Sprawozdania składa się osobiście lub przesyła przesyłką poleconą na adres Zleceniodawcy w terminie przewidzianym w umowie. Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem pismo zostało wysłane w formie dokumentu elektronicznego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114, z późn. zm.), za poświadczaniem przedłożenia Zleceniodawcy, lub nadane w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego.

<sup>17)</sup> Nie dotyczy sprawozdania sporządzanego formie dokumentu elektronicznego.

